

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Паспорт Программы развития ………………………………………………….. | 3 |
| 2. | Информационно-аналитическая справка о ДОУ……………………………… | 6 |
| 3. | Миссия ДОУ………………………………………………………………………. | 13 |
| 4. | Концепция и стратегия развития ДОУ………………………………………….. | 14 |
| 5. | План действий и мероприятий (проектов) ……………………………………. | 16 |
| 5.1. | Проект № 1 «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей».…………………………………………………………………. |  |
|  | 16 |
| 5.2. | Проект № 2 «Повышение профессиональной компетенции педагогических работников по реализации ФГОС ДО».………………………………………… |  |
|  | 20 |
| 5.3. | Проект № 3 «Воспитываем вместе».……………………………………............................................... |  |
|  | 22 |
| 5.4. | Проект № 4 «Цифровая образовательная среда»……………………………….. | 23 |
|  |  |
| 6. | Ожидаемые результаты, потенциальные риски (угрозы) и их предупреждение…………………………………………………………………… | 24 |
| 7. | Ресурсное обеспечение реализации программы ..……………………………… | 28 |
|  |  |
| 8. | Контроль и управление программой……………………………………………. | 29 |
| 9. | Методика оценки эффективности программы…………………………………..  Заключение………………………………………………………………………… | 29  30 |
|  | Список литературы………………………………………………………………. | 31 |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Паспорт Программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Статус программы | Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 39 «Ленок» (далее – ДОУ) является локальным нормативным документом стратегического планирования и инструментом управления качеством образования. |
| Разработчики программы | Рабочая группа, утвержденная приказом заведующего  № 34 – ОД от 05.03.2021г. в составе:  заведующего Саковой Н.А.  старшего воспитателя Дорожко В.Л.  музыкального руководителя Азиатцевой С.Ю.  музыкального руководителя Черняевой Н.Н.  воспитателя Кустовой Е.А.  воспитателя Флягиной О.С.  воспитателя Потаповой М.А. |
| Основания для разработки программы | Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);  Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (сроки реализации 2018-2025 годы);  Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;  Национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 № 10 (сроки реализации 01.01.2019-31.12.2024);  Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р;  СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 сентября 2020 года № 28;  Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;  Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;  Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;  Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по |

|  |  |
| --- | --- |
|  | образовательным программа дошкольного образования»;  Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети  «Интернет» и формату представления информации»;  Постановление Правительства Вологодской области от 17 октября 2016 года № 920 «О стратегии социально-экономического развития Вологодской области на период до 2030 года»;  Постановление Правительства Вологодской области от 28 января 2019 года № 74 «Об утверждении государственной программы  «Развитие образования Вологодской области на 2021-2025 годы». |
| Приоритеты программы | Программа развития призвана обеспечить построение целостного педагогического процесса, направленного на полноценное, всестороннее развитие ребёнка; предназначена для определения перспективных направлений развития ДОУ на основе анализа работы за предыдущий период; отражает тенденции изменений; характеризует главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление ДОУ на основе инновационных процессов. |
| Основные качества  программы | Актуальность, прогнозируемость, рациональность, реалистичность, целостность, контролируемость, чувствительность к сбоям. |
| Цели программы | 1. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций и региональных особенностей. 2. Обеспечение высокого качества и доступности дошкольного образования в рамках социально-экономического развития города Вологды. 3. Создание условий для повышения ресурсного, организационного, кадрового, методического обеспечения деятельности и развития ДОУ как открытой современной образовательной организации, максимально удовлетворяющей социальный заказ государства и родительской общественности. |
| Задачи программы | 1. Обеспечить доступность и качественное предоставление образовательных услуг посредством реализации инновационных проектов и программ, направленных на всестороннее развитие личности с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся. 2. Способствовать профессиональному развитию, формированию компетенций, максимальному раскрытию творческого потенциала сотрудников в соответствии с положениями Профессионального стандарта. 3. Совершенствовать систему управления ДОУ посредством эффективных технологий социального партнерства, взаимодействия детского сада и семьи. 4. Создать современную безопасную, комфортную, цифровую образовательную среду, направленную на ресурсное обеспечение и устойчивую конкурентоспособность учреждения. |
| Проекты  программы | Проект № 1 «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Проект № 2 «Повышение профессиональной компетенции педагогических работников по реализации ФГОС ДО»  Проект № 3 «Воспитываем вместе»  Проект № 4 «Цифровая образовательная среда». |
| Сроки и этапы реализации программы | 1. этап – организационно-установочный этап: создание условий для реализации программы (2021 г.); 2. этап – основной (преобразующий) этап: внедрение и реализация намеченных действий и разработанных проектов (2022-2024 гг.); 3. этап - заключительный этап: анализ и оценка эффективности реализации программы (2025 г.). |
| Финансовое обеспечение программы | Бюджетное финансирование (соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)).  Внебюджетное финансирование (платные образовательные услуги, аренда, добровольные пожертвования). |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1. Повышение эффективности здоровьесберегающей деятельности через снижение заболеваемости обучающихся. 2. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ, владеющими современными педагогическими технологиями (в том числе и ИКТ). Внедрение системы непрерывного повышения квалификации, профессиональных компетенций, профессионального роста и уровня мастерства педагогических работников в соответствии с требованиями Профессионального стандарта. 3. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, способствующей достижению высокого качества и доступности дошкольного образования, внедрение современных цифровых технологий в образовательные программы; обновление материально- технической базы, обеспечивающей ресурсность и конкурентоспособность ДОУ.   4. Обновление системы взаимодействия с родителями (законными представителями), активное привлечение их к воспитательно-образовательному процессу, оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей. |
| Контроль исполнения программы | Контроль (внутренний и внешний) включает систему мониторинга и комплексной оценки качества образовательной деятельности, эффективности реализации Программы развития.  Администрация ДОУ совместно с коллегиальными органами управления определяет формы и методы реализации Программы развития, несет ответственность за рациональное использование выделяемых на ее выполнение бюджетных средств и конечные результаты, подготовку и предоставление отчетной документации. |
| Исполнители и  участники программы | Администрация ДОУ.  Педагогические работники. Родители (законные представители). |

# Информационно-аналитическая справка о ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39 «Ленок» Управления образования Администрации города Вологды был открыто 02 апреля 2013 года по адресу ул. Прядильщиков, 4 а. (Основание – Постановление Администрации города Вологды от 02.04.2013 г. № 2757). Приём детей ДОУ начал осуществляться с 17 июня 2013 года. Торжественное открытие МБДОУ «Детский сад № 39 «Ленок» состоялось 26 июня 2013 года.

24 апреля 2013 года на должность заведующего дошкольным учреждением назначена Сакова Наталья Александровна.

С момента создания учреждения в нём существовал ведомственный детский сад, затем располагалось муниципальное образовательное учреждение «Межшкольный учебный комбинат». Здание кирпичное, двухэтажное.

Построено по типовому проекту, реконструировано в 2013 г.  
 Здание рассчитано на 12 групп. Из них: 4 группы – раннего возраста и 8 дошкольных.

Все группы с 12 часовым пребыванием.

Проектная мощность детского сада - 320 детей.

Рядом с детским садом находятся социально значимые объекты: МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 20 «Одуванчик», МДОУ «Детский сад №78 «Мастерок», МОУ «Средняя общеобразовательная №7 имени 24 Краснознаменной Евпаторийской гвардейской стрелковой дивизии», МОУ СОШ №36, ДК «Льнокомбинат», сеть магазинов.

Площадь территории детского сада огорожена и хорошо озеленена различными породами деревьев и кустарников. На территории расположены 12 прогулочных участков и одна спортивная площадка. Прогулочные участки оснащены малыми архитектурными формами. На каждом участке имеется деревянная прогулочная веранда. На территории имеется хозяйственная зона. В летнее время разбиваются клумбы и цветники. В зимний период строятся снежные постройки.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Общая площадь всех помещений детского сада | 2260,2 |
| Площадь групповых помещений (приемных, спален, игровых, туалетных и буфетных комнат) | 2227,2 |
| Площадь музыкального зала | 80 |
| **Помещения для работы медицинских работников** | |
| Процедурный кабинет | 1 |
| Медицинская комната | 1 |
| **Помещения для питания воспитанников и работников** | |
| Кухня с раздаточной | 1 |
| Кладовая сухих продуктов | 1 |
| Кладовая овощей | 1 |
| Холодный цех | 1 |
| Горячий цех | 1 |
| **Объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения** | |
| Гладильная | 1 |
| Стиральная | 1 |
| Тепловой пункт | 1 |
| Кладовая белья | 1 |
| Санузлы | 14 |
| Спальни | 4 |
| Музыкальный зал, совмещенный с физкультурным залом | 1 |

Состояние материально-технической базы МБДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Созданы оптимальные условия для полноценного физического, художественно-эстетического, познавательного, речевого и социально-коммуникативного развития детей.

**Материально-техническая база МБДОУ «Детский сад № 39 «Ленок»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Помещения для организации воспитательно-образовательного процесса** | **Оснащенность кабинетов** |
|  | **Методический кабинет** | * методические книги и пособия * компьютер-1 * многофункциональное устройство-1 * принтер-1 * развивающие и дидактические игры, диски, кассеты, картины |
|  | **Музыкальный зал** | * Пианино, * Синтезатор * Музыкальный центр * Аудиосистема * Акустическая система * Детские музыкальные инструменты * Телевизор * Развивающие игры, диски, кассеты, * Ширма * Театральные костюмы для детей и взрослых * мультимедиопроектор -1 |
| 1. 3 | **Спортивный зал** (совмещенный  с музыкальным залом) | Согласно требованиям программы к оснащению зала |
|  | **Спортивная площадка** | * Скамейки, * спортивное оборудование |
|  | **Групповые -12** | Согласно программным задачам. Каждая группа подбирала мебель по своим потребностям и согласно структуре помещений. |
|  | **Игровые площадки -12** | На каждой имеется прогулочная веранда, архитектурные формы |

Предметно-развивающая среда в МБДОУ создается в соответствии с ФГОС ДО и ООП детского сада. Постоянно модернизируется согласно потребностям и возможностям детей и родителей, соответствует всем требованиям безопасности. Групповые оснащены игровым оборудованием согласно требованиям программы.

## Программно-методическое обеспечение

Педагогический коллектив осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Образовательной программой ДОУ, утвержденной приказом № 4 от

14. 01. 2021 г. Реализуемая программа - основная общеобразовательная программа дошкольного образования (программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой; парциальные программы по направлениям образовательной деятельности).

На базе ДОУ предоставляются платные образовательные услуги. Количество кружков возросло с 6 (2015 г.) до 10 (2020 г.). В настоящее время успешно реализуются следующие дополнительные образовательные программы:

* «В гостях у сказки» (театрально-речевое развитие);
* «Топ-хлоп, малыши» (музыкально-танцевальное развитие);
* «Развивайка» (познавательное развитие);
* «Обучалочки-игралочки» (познавательное развитие);
* «Речецветик» (речевое развитие);
* «Волшебные краски» (художественно-эстетическое развитие);
* «Умные шахматы» (обучение игре в шахматы);
* «Грамотейка» (подготовка к школе);
* «Школа мяча» (физкультурно-спортивное развитие);
* «Хореография» (музыкально-танцевальное развитие).

Следует отметить, что организация кружковой работы требует от педагогов большой подготовки, дополнительного вложения сил и времени, но именно такие формы интересны детям, значимы для родителей и работают на имидж и финансовое обеспечение ДОУ.

## Управление ДОУ

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности, демократизации и гуманизации через различные формы: общее собрание работников, Общее собрание работников, Педагогический совет, Творческая группа, Родительский совет и др.

Высшим органом самоуправления является Общее собрание работников. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива; реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово- хозяйственной деятельности; содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

К коллегиальным органам самоуправления для решения вопросов в пределах их компетенции относится Педагогический совет. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер. Педагогический совет осуществляет решение вопросов освоения образовательных программ, методической работы; обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, организует выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ. На заседание Педагогического совета могут быть приглашены представители Родительского совета, общественных организаций, родители(законные представители) детей.

Родительский совет состоит из родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОУ. Родительский совет содействует объединению усилий семьи и детского сада в деле воспитания и обучения детей, оказывает помощь в определении и защите социально незащищенных детей.

Деятельность Творческой группы направлена на разработку документов, регламентирующих образовательную деятельность в Учреждении в соответствии с ФГОС ДО.

Главными задачами Творческой группы являются разработка методической документации (программы, конспекты занятий, учебные пособия, дидактические материалы, методические рекомендации для педагогов и др.); повышение качества образовательного процесса; повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников; выработка единых требований в оценке результатов освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.

Непосредственное управление ДОУ осуществляет заведующий, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Вологды. Приказы заведующего носят распорядительный характер и являются обязательными для исполнения работниками, детьми, посещающими ДОУ, их родителями (законными представителями).

## Кадровое обеспечение

Администрация и педагогический персонал ДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование должности | Количество  штатных единиц | Фактическое  количество работников |
|  | *Администрация ДОУ* |  |  |
| 1 | Заведующий | 1 | 1 |
| 2 | Заместитель заведующего по АХР | 1 | 1 |
|  | ВСЕГО: | **2** | **2** |
|  | *Педагогические работники* |  |  |
| 3 | Старший воспитатель | 1 | 1 |
| 4 | Воспитатели | 24 | 23 |
| 5 | Музыкальный руководитель | 3,00 | 2 |
| 6 | Инструктор по физкультуре | 1 | 0 |
| 7 | Педагог-психолог | 1 | 1 |
|  | ВСЕГО: | **30,00** | **27 пед. состав** |

Уровень образования и квалификации работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | | Количество | Процентное выражение |
| Количество педагогических работников | | **27 чел.** |  |
| Имеют квалификационную категорию | высшую | 13 | 48% |
| первую | 5 | 18% |
| СЗД | 1 | 4% |
| Нет ктегории | 8 | 30% |
| Имеют образование | высшее | 13 | 48% |
| среднее профессиональное | 14 | 52% |
| Педагогический стаж | более 25 лет | 5 | 19% |
| 15-25 лет | 4 | 15% |
| 5-15 лет | 9 | 33% |
| до 5 лет | 9 | 33% |
| Возраст педагогов | 55-60 лет | 3 | 11% |
| 35-55 лет | 16 | 60% |
| 25-35 лет | 3 | 11% |
| 20-25 лет | 5 | 18% |

Педагогический коллектив характеризуется грамотными специалистами: имеют высшую и первую квалификационные категории 66% педагогов, высшее профессиональное образование - 48% педагогов. Педагогический стаж более 15 лет имеют 33% педагогов.

С 2018 года МБДОУ «Детский сад № 39 «Ленок» является Федеральной площадкой по апробации образовательной программы дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет. Под редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кирилловой, И.А. Лыковой, О.С. Ушаковой.

Ежегодно ДОУ транслирует педагогический опыт на городских методических объединениях. Старший воспитатель, Дорожко В.Л., является руководителем Школы наставничества педагогических работников (начинающих воспитателей).

## Сведения о воспитанниках

Структура и количество групп

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество групп | Количество детей | Всего детей |
| 2017 | Группы раннего возраста (2-3 г.) - 0 | 3 | 329 |
| Дошкольные группы (3-7 л.) – 12 | 326 |
| 2018 | Группы раннего возраста (2-3 г.) – 4 | 131 | 347 |
| Дошкольные группы (3-7 л.) – 8 | 216 |
| 2019 | Группы раннего возраста (2-3 г.) – 3 | 104 | 353 |
| Дошкольные группы (3-7 л.) – 9 | 249 |
| 2020 | Группы раннего возраста (1-3 г.) – 2 | 92 | 315 |
| Дошкольные группы (3-7 л.) – 9 | 223 |

За последний год наблюдается снижение контингента детей. Причины – строительство и открытие новых дошкольных учреждений в городе, приоритет выбора родителями детского сада в шаговой доступности.

За последние три года уровень заболеваемости в целом держится стабильно.

Для охраны и укрепления здоровья детей проводятся следующие мероприятия:

* ежедневный фильтр (осмотр) детей;
* проведение профилактических прививок согласно графику вакцинации;
* диспансеризация детей старших и подготовительных к школе групп;
* разнообразные виды и формы организации двигательной активности детей в течение дня (утренняя, бодрящая гимнастики, физкультминутки, динамические паузы, спортивные и подвижные игры, физкультурные занятия, спортивные досуги и праздники);
* работа с детьми по формированию основ здорового образа жизни;
* создание здоровьесберегающей среды.

Для формирования у детей навыков гигиены, представлений о безопасности, освоения знаний о своем организме, здоровом образе жизни в группах имеются настольно- печатные игры, пособия, иллюстративный материал, проводятся инструктажи.

## Взаимодействие с родителями (законными представителями)

В ДОУ системе проводится опрос и изучение мнения родителей (законных представителей) по вопросам предоставления качества образовательных услуг. По результатам анкетирования удовлетворенность родителей (законных представителей) деятельностью ДОУ составляет 96%.

|  |  |
| --- | --- |
| Форма взаимодействия | Результаты взаимодействия |
| Заключение договора с родителями (законными представителями), определяющего взаимные права, обязанности и ответственность сторон. | Договоры заключены со всеми родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ.  При необходимости вносятся изменения, которые оформляются дополнительным соглашением. |
| Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей. | Взаимодействие ДОУ с семьей осуществляется посредством родительских собраний, открытых мероприятий, выставок, конкурсов, праздников, соревнований, индивидуальных бесед и  консультаций; дней открытых дверей; участия родителей в мероприятиях ДОУ. |
| Оказание консультативной помощи по вопросам образования, воспитания, развития детей. | Индивидуальные и групповые консультации, семинары, семинары-тренинги, информационно- консультативные материалы, памятки,  анкетирование. |
| Участие родителей (законных представителей) в образовательной деятельности. | Носит несистематический и не всегда осознанный, узконаправленный характер. Наблюдается  Недостаточная педагогическая компетентность родителей (законных представителей). |
| Участие родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах управления ДОУ и урегулировании разногласий по вопросам реализации права на образование. | Созданы Родительский совет, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Обсуждение и решение вопросов принимается также на общем  собрании родителей. |
| Использование интерактивных форм взаимодействия с родителями (законными  представителями). | Используются отдельными педагогами, но требуют совершенствования. |

Организация взаимодействия ДОУ с семьей находится на удовлетворительном уровне, вместе с тем, необходимо введение новых, в том числе интерактивных форм работы, что позволит активизировать участие родителей (законных представителей) в деятельности ДОУ.

## Организация социального партнерства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление  сотрудничества | Организации | Формы сотрудничества |
| организационное | Управление образования Администрации  города Вологды | Нормативно-правовое сопровождение. |
| финансовое | МКУ «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные  учреждения города Вологды» | Бухгалтерское обслуживание. |
| образовательное | Вологодский государственный историко- архитектурный и художественный музей- заповедник, его филиалы  Вологодский театр кукол «Теремок» Вологодский театр для детей и молодежи Вологодская областная филармония Детская библиотека  Дом творчества детей и молодежи  Областной центр ПМСС  ГИБДД  ДК «Льнокомбинат» | Оказание методической помощи. Индивидуальные консультации по направлению ДОУ. Организация совместных выставок. |
| реализация преемственности | МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7»  МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18»  МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21» | Организация совместных мероприятий (праздники, соревнования между воспитанниками ДОУ и учащимися начальных классов).  Преемственность в подготовке детей к обучению в школе.  Организация совместных выставок. |
| оздоровительное | МУЗ «Городская поликлиника № 3» | Индивидуальные консультации по направлению ДОУ. |
| повышение квалифика-ции | АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования»  МАУ ДО «Центр творчества»  «Ресурсно-методический центр» | Оказание методической помощи и повышение квалификации педагогов ДОУ, организация конкурсов.  Проведение практики и открытых мероприятий для педагогов ДОУ. |

Осуществляется многолетнее тесное сотрудничество с различными организациями по вопросам дошкольного образования.

## Информационные ресурсы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Обозна-  чение | Использование |
| Электронная подпись | ЭП | Усиленная квалифицированная подпись |
| Электронный документооборот | ЭД | Процесс обмена между сторонами в системе электронного документооборота документами, составленными в  электронном виде и подписанными электронной подписью. |
| Информационное обеспечение государственных  (муниципальных) закупок | АИС ГЗ | Осуществление государственных (муниципальных) закупок |
| Электронные образовательные  ресурсы | ЭОР | Образовательная деятельность |
| Электронная почта | ЭП | Организация управления ДОУ |
| Официальный сайт | ОС | Организация виртуальной связи с социальными партнерами  и участниками образовательных отношений |

За последние три года использование информационных ресурсов возросло, тем не менее требуется проведение мероприятий, направленных на создание современной и безопасной цифровой образовательной среды ДОУ.

## Организация деятельности ДОУ

|  |  |
| --- | --- |
| Деятельность | Регламентирующее средство |
| Муниципальная услуга  «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» | Муниципальное задание на текущий и плановый период, утвержденное Управлением образования Администрации города Вологды |
| Документационное обеспечение и  организация бухгалтерского учета | Договор с МКУ «Централизованная бухгалтерия,  обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды». |
| Организация питания обучающихся | Договор с МАУ «Центр социального питания». |
| Источники финансирования | Субсидии бюджета г. Вологды на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в рамках текущего финансирования, федеральные и городские целевые и адресные  программы |
| Оплата труда работников, включающая выплаты компенсационного и стимулирующего характера | Положение об оплате труда работников. Положение о Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.  Трудовые договоры с работниками. |

Таким образом, в ДОУ имеются достаточные материально-технические, кадровые, организационные и методические условия; планомерно осуществляются мероприятия, направленные на повышение качества предоставляемых услуг и результативности образовательного процесса. ДОУ обладает достаточным образовательным потенциалом - показатель доступности дошкольного образования увеличился (с 2020 года детский сад принимает детей с 1,5 лет до 8 лет).

В связи с обозначенными проблемами и поставленными целями, задачами Программа развития должна четко определить приоритетные направления и комплекс мероприятий по их реализации на период с 2021 по 2025 годы.

## Перспективные приоритетные направления программы

Изучение законодательных актов, нормативных документов по вопросам стратегического развития дошкольного образования на современном этапе, анализ исходного состояния деятельности ДОУ и констатация достигнутых результатов за последние пять лет определили **приоритетные направления** на 2021-2025 годы:

* воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности;
* обеспечение высокого качества и доступности дошкольного образования;
* оказание психолого-педагогической, методической, информационной и консультативной помощи педагогическим работникам, родителям (законным представителям);
* развитие ДОУ как открытой современной образовательной организации, максимально удовлетворяющей социальный заказ.

Проектирование стратегического плана действий и успешная его реализация зависит от требований, предъявляемых к Программе развития на 2021-2025 годы. Она должна быть:

* *актуальной –* быть ориентированной на решение насущных и важных проблем для будущей системы деятельности ДОУ;
* *прогностичной –* отражать в своих целях и планируемых действиях не только сегодняшние, но и будущие требования к организации;
* *рациональной –* определять цели и способы их достижения, позволяющие получить качество предоставляемых услуг и максимально успешный результат;
* *реалистичный –* обеспечить соответствие между желаемым и возможным;
* *целостной –* обеспечивать полноту состава действий, необходимых для достижения цели, а также согласованности связи между действиями;
* *контролируемой –* операционально определять конечные и промежуточные цели (ожидаемые результаты);
* *чувствительной к сбоям –* своевременно обнаруживать отклонения реального положения дел от предусмотренных программой, представляющих угрозу для достижения поставленных целей.

# Миссия ДОУ

Согласно государственной политике в сфере образования, каждая дошкольная организация должна быть конкурентоспособной на современном рынке образовательных услуг. В связи с этим, для достижения конкурентоспособности ДОУ следует занять свое достойное место посредством предоставления качественного образования, приобретения наибольших конкурентных преимуществ по сравнению с другими образовательными учреждениями.

Устремляясь в будущее, усилия ДОУ должны быть направлены на:

* + разработку и введение локальных нормативно-организационных документов, регламентирующих эффективное управление ДОУ;
  + завоевание и расширение рынка образовательных услуг, повышение их качества в соответствии с требованиями действующего законодательства;
  + реализацию права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности;
  + достижение высокого профессионального мастерства во всех сферах деятельности ДОУ, ответственного отношения сотрудников к получению успешных результатов;
  + непрерывное образование, переподготовку, профессиональный рост педагогов, поддержку творчества в реализации образовательных программ;
  + взаимодействие и работу участников образовательных отношений в команде единомышленников.

В соответствии с выбранной моделью развития миссия ДОУ заключается в следующем:

* + по отношению к социуму - в обеспечении конкурентоспособности за счет удовлетворения потребностей и запросов родителей воспитанников (реальных и потенциальных);
  + по отношению к воспитанникам - в обеспечении условий для позитивной социализации и индивидуализации развития личности ребенка, его инициативности и творческого потенциала для полноценного проживания дошкольного детства и подготовки к жизни в современном обществе;
  + по отношению к сотрудникам - в обеспечении условий для повышения профессиональной компетентности и развития творческого потенциала.

# Концепция и стратегия развития ДОУ

Концепция и стратегия развития ДОУ рассматривается как совокупность мер по его обновлению и предполагает построение нового модернизированного учреждения, включающего модель выпускника, модель педагога, модель детского сада, с учетом которых будут определены план действий и мероприятий (проектов) на 2016-2025 годы.

## Модель выпускника ДОУ.

Период от рождения до поступления в школу является возрастом наиболее стремительного физического и психического развития ребенка, первоначального формирования физических и психических качеств, необходимых человеку в течение всей последующей жизни, качеств и свойств, делающих его человеком. Дошкольное образование призвано обеспечить создание основного фундамента развития ребенка - формирование базовой культуры его личности, что позволит ему успешно овладеть видами деятельности и областями знаний на других ступенях образования.

Выпускник детского сада должен владеть следующими *характеристиками:*

* + здоровье - уменьшение количества простудных заболеваний, дней болезни на одно заболевание, снижение частоты проявлений хронических заболеваний, коррекция функциональных отклонений и отклонений в физическом развитии – положительная динамика;
  + коммуникативная компетентность - умение общаться со взрослыми и сверстниками, владение средствами вербального и невербального выражения своих чувств, состояний, переживаний и настроений, желаний, умение понятными средствами выразить отношение к окружающим людям и их поступкам;
  + физическая компетентность - осознание себя живым организмом, забота о своем здоровье, желание физического совершенствования с учетом возрастных и индивидуальных возможностей;
  + интеллектуальная компетентность - овладение детьми разными способами решения поставленных задач, умение прогнозировать результат;
  + креативность - отношение ребенка к окружающему миру, как к объекту преобразования и открытия, умение создавать новый продукт, который отличается оригинальностью, вариативностью;
  + любознательность - исследовательский интерес ребенка;
  + инициативность и самостоятельность - умение проявлять инициативу во всех видах детской деятельности, в ситуациях общения с детьми и взрослыми, добиваться результатов;
  + ответственность - обязательство ребенка за проявление собственной личной инициативы;
  + произвольность - соподчинение собственных мотивов и мотивов других детей, умение управлять своим поведением в соответствии с определенными сформированными у него представлениями, правилами и нормами.

Таким образом, при выпуске из ДОУ ребенок должен быть физически и психически здоровым, приспособленный к условиям окружающей социальной среды, эмоционально раскрепощенный, легко идущий на контакт со взрослыми и сверстниками, имеющий стремление к поддержанию здорового образа жизни, иметь развитый в соответствии с возрастом интеллект и творческий потенциал.

## Модель педагога.

Личность может воспитать только личность. Поэтому, в современных условиях важное значение приобретает образ педагога ДОУ.

1. Профессионализм педагога:
   * имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;
   * владеет основами необходимых знаний и умений согласно нормативным документам;
   * свободно ориентируется в современных психолого-педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровьесбережения, использует их как основу в своей педагогической деятельности;
   * владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы;
   * умело использует элементарные средства диагностики и коррекции индивидуальных особенностей детей при реализации дифференцированного подхода;
   * владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми;
   * проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;
   * умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе;
   * стимулирует активность детей на занятии, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала; широко практикует активные формы обучения;
   * реализует систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников и их родителей;
   * владеет способами оптимизации образовательного процесса путем включения в него новых форм дошкольного образования, расширения перечня дополнительных

образовательных и оздоровительных услуг.

1. Проявление организационно-методических умений:
   * использует в работе передовые педагогические технологии и новаторские методики;
   * включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей; формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;
   * владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности.
2. Личностные качества педагога:
   * четко представляет себе цели и задачи, стоящие перед современным образованием, стремится к максим альному личному вкладу в скорейшее осуществление прогрессивных преобразований;
   * имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества;
   * обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью; тактичностью;
   * владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личностное достоинство, не ущемляя самолюбие детей, их родителей, коллег по работе;
   * обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;
   * креативен;
   * воплощает идеи гуманизации педагогического процесса;
   * развивает коммуникативно-адаптивные механизмы своей личности и личности ребенка с целью успешной интеграции в социуме.

## Модель детского сада.

Перспективная модель ДОУ предполагает:

* + эффективную реализацию образовательной программы, обеспечивающей условия для развития способностей ребенка, приобщения его к основам здорового образа жизни, формирования базовых качеств социально ориентированной личности;
  + обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования;
  + личностно-ориентированную систему образования и коррекционной помощи, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;
  + расширение возможностей участников образовательных отношщений в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности ДОУ;
  + обновленную нормативно-правовую, финансово-экономическую, материально- техническую и кадровую базу для обеспечения широкого развития новых форм дошкольного образования;
  + четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;
  + принципиально новую предметно-развивающую среду, в которой бы сами предметы, материалы, игрушки и пособия содержали бы элементы «обучения и развития»
* возможность самостоятельного поведения;

- высокую конкурентоспособность ДОУ путем включения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, а также расширения сферы образовательных услуг, предоставляемых воспитанникам.

Такова модель будущего учреждения, в результате реализации программы развития.

# План действий и мероприятий (проектов)

**5.1. Проект № 1 «**«Сохранение укрепление физического и психического здоровья детей»

**Цель:** Сохранение физического и психического здоровья детей.

# Задачи проекта:

1. Осуществить подбор, внедрить и системно использовать эффективные здоровьесберегающие технологии в методики образовательном процессе ДОУ.

2. Разработать систему мероприятий по развитию культуры здоровья педагогических работников, формированию здорового образа жизни у обучающихся..

3. Создать условия для активного родителей (законных представителей) обучающихся в проектах.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Разработка перспективного плана физкультурно-оздоровительной работы на учебный год | Сентябрь | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко |
| 2. | Составление графика-контроля по физкультурно-оздоровительной работе | Сентябрь | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко |
| 3. | Составление непосредственно образовательной деятельности по ОО «Физическое развитие» | Август | В.Л. Дорожко |
| Организационно-методическая работа | | | |
| 4. | Медико-педагогический совет. Анализ адаптационных групп. | Ноябрь | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко  И.В. Жабыко  Воспитатели групп |
| 5. | Анализ физкультурно-оздоровительной работы. | Май | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 6. | Организация дополнительных образовательных услуг по физкультурно-оздоровительному направлению. | В течение года | В.Л. Дорожко |
| 7. | Серия семинаров «Проведение утренней гимнастики с детьми дошкольного возраста» | В течение года | В.Л. Дорожко |
| 8. | Выставки, презентации по физкультурно-оздоровительному направлению | В течение года | В.Л. Дорожко |
| Работа с детьми | | | |
| 9. | НОД по реализации задач ОО «Физическое развитие» в зале. | 2 раза в неделю | Инструктор по физической культуре |
| 10. | НОД по реализации задач ОО «Физическое развитие» на свежем воздухе. | 1 раз в неделю | Инструктор по физической культуре |
| 11. | Утренние гимнастики | Ежедневно | Воспитатели |
| 12. | Физкультминутки | Ежедневно | Воспитатели |
| 13. | Бодрящая гимнастика после сна | Ежедневно | Воспитатели |
| 14. | Подвижные игры и физические упражнения на воздухе | Ежедневно | Воспитатели |
| 15. | Неделя спорта и здоровья | Февраль | Воспитатели Инструктор по физической культуре |
| 16. | Всемирный день здоровья | Апрель | Воспитатели Инструктор по физической культуре |
| 17. | Проектная деятельность «Мы за ЗОЖ, а ты?» | В течение года | Воспитатели Инструктор по физической культуре |
| 18. | Физкультурные досуги | В течение года | Воспитатели Инструктор по физической культуре |
| 19. | Физкультурные праздники | В течение года | Воспитатели Инструктор по физической культуре |
| 20. | Закаливающие процедуры (воздушные ванны, умывание прохладной водой, полоскание рта после приема пищи, босохождение по корригирующим коврикам) | Ежедневно | Воспитатели |
| 21. | Мониторинг физического развития | Сентябрь, май | Воспитатели Инструктор по физической культуре |
| 22. | Познавательные беседы «Мы и наше здоровье» | В течение года | Воспитатели |
| 23. | Чтение художественной и познавательной литературы | В течение года | Воспитатели |
| 24. | Спортивные соревнования | В течение года | Воспитатели Инструктор по физической культуре |
| 25. | Самостоятельная двигательная активность | Ежедневно | Воспитатели |
| Работа с педагогическими работниками | | | |
| 26. | Спортивные соревнования между сотрудников микрорайона | Февраль | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 27. | Серия семинаров «Проведение утренней гимнастики с детьми дошкольного возраста» | В течение года | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре |
| 28. | Психогимнастика для педагогов | В течение года | В.Л.Дорожко  И.В. Жабыко |
| 29. | Индивидуальные консультации для начинающих педагогов по организации режима дня и двигательной активности детей во время дня. | В течение года | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре |
| Взаимодействие с родителями (законными представителями) | | | |
| 30. | Родительские встречи «Сохранение и укрепление здоровья детей в условиях ДОУ» | Декабрь | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 31. | Педагогический проект «Мы за ЗОЖ, а ты?» | В течение года | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 32. | Физкультурные досуги | 1 раз в месяц | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 33. | Физкультурные праздники | Февраль, апрель | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 34. | Поход в Осановскую рощу по тропе здоровья | Сентябрь, февлаль | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 35. | Консультации по запросу | В течение года | Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 36. | Конференция по ЗОЖ с приглашением специалиста «Шаги к счастливому детству» | Апрель | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре |
| 37. | День открытых дверей | Май | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 38. | Размещение информации на сайте ДОУ по проведению мероприятий, направленных на укрепление и сохранение здоровья детей | В течение года | В.Л.Дорожко  Воспитатели |
| Взаимодействие с социумом | | | |
| 39. | Комитет по физической культуре и спорту | В течение года | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 40. | МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7»  МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18»  школа № 21» | В течение года | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| 41. | МУЗ «Детская поликлиника № 3» | В течение года | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре |
| 42. | Детские сады микрорайона | В течение года | В.Л.Дорожко  Инструктор по физической культуре  Воспитатели |

Прогнозируемые результаты и индикаторы достижения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Предполагаемые результаты | Индикаторы |
| 1. | Использование педагогическими работниками здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе. | 100% педагогических работников применяют здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе. |
| 2. | Подбор, внедрение и использование эффективных технологий и методик по оздоровлению детей. | 100% педагогических работников пользуются материалами электронного банка. |
| 3. | Включение педагогических работников в разработку системы материалов по развитию культуры и здоровья педагогов, формированию здорового образа жизни у обучающихся. | 100% педагогических работников используют систему материалов по развитию культуры и здоровья педагогов, формированию здорового образа жизни у обучающихся. |
| 4. | Активное участие педагогических педагогов ДОУв городских, областных, всероссийских спортивно-оздоровительных мероприятиях. | 80-100% педагогических работников принимают участие в мероприятиях. |
| 5. | Обновление информации на тематических стендах. | Информация обновляется систематически, востребованность обновления 80-90% |
| 6. | Повышение психолого-педагогической компетенции родителей в понимании значимости здорового образа жизни. | Формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье. |
| 7. | Активное участие родителей (законных представителей) в проектной деятельности. | Достаточное количество творческих проектов в рамках реализации проектной деятельности. |

Социальный эффект: уменьшение случаев заболевания детей, формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье.

# Проект № 2 «Повышение педагогической компетентности педагогических работников по реализации ФГОС ДО»

**Цель:** обеспечение качества дошкольного образования через профессиональное развитие, формирование компетенций, творческий потенциал педагогических работников в соответствии с Профессиональным стандартом.

# Задачи проекта:

1. Создать условия для развития творческого потенциала педагогических работников.
2. Содействовать трансляции лучшего педагогического опыта на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях.
3. Повышать уровень профессиональной компетенции педагогических работников в области применения и обоснования современных педагогических технологий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Своевременное обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации. | По графику | В.Л. Дорожко |
| 2. | Увеличение количества педагогических работников , участвующих в городских, региональных, всероссийских конкурсах, семинарах, фестивалях. | В течение срока реализации Программы | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко |
| 3. | Совершенствование и актуализации рабочих Программ образовательной организации. | Летний период | В.Л. Дорожко  Педагогические работники |
| 4. | Совершенствование форм обмена педагогическим опытом на уровне ДОУ, трансляция педагогического опыта на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях. | В течение срока реализации Программы | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко |
| 5. | Внесение изменений в нормативно-правовые документы. | По мере необходимости | Н.А. Сакова |
| 6. | Разработка и реализация педагогических и детских проектов разной направленности. | В течение срока реализации Программы | Педагогические работники |
| 7. | Аттестация педагогических работников. | 2021-2025  (по графику) | В.Л. Дорожко |
| 8. | Составление отчетов по самообразованию педагогов как форме повышения профессиональной компетентности. | май текущего года | В.Л. Дорожко |

Прогнозируемые результаты и индикаторы достижения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Предполагаемое результаты | Индикаторы |
| 1. | Обучение на курсах повышения квалификации всех педагогических работников. | 100% педагогических работников своевременно обучены на курсах повышения квалификации. |
| 2. | Обновление нормативно-правовой базы. | На сайте ДОУ обновлена нормативно-правовая база. |
| 3. | Участие педагогических работников в городских, региональных, всероссийских, международных конкурсах, семинарах, фестивалях. | 70-80% педагогических работников участвуют в городских, региональных, всероссийских, международных конкурсах, семинарах, фестивалях.4 |
| 4. | Рабочие программы образовательной деятельности составлены в соответствии с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. | 100% педагогических работников грамотно составляют рабочую Программу. |
| 5. | Аттестация педагогических работников. | 90% педагогов аттестованы на первую и  высшую квалификационные категории. |
| 6. | Отчеты по самообразованию педагогов. | 100% выполнение обучения по личному плану самообразования. |

Социальный эффект: Повышение качества образования и имиджа ДОУ посредством профессионально компетентных и творческих педагогов. Соответствие педагогических работников Профессиональному стандарту педагога.

# Проект № 3 «Воспитываем вместе»

**Цель:** тесное сотрудничество детского сада и семьи в образовательной деятельности посредством интерактивных форм взаимодействия.

# Задачи проекта:

1. Повысить педагогическую компетентность родителей (законных представителей) обучающихся по средствам формирования компетентностей в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.
2. Активизировать участие родителей (законных представителей) обучающихся в деятельности ДОУ путем использования интерактивных форм работы.
3. Создать условия для включения родителей (законных представителей) обучающихся непосредственно в образовательный процесс ДОУ, в том числе проектных технологий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Внедрение интерактивных форм работы с родителями (законными представителями) обучающихся (мастер-классы, проекты различной направленности, акции, дни открытых дверей, семейные студии, клуб выходного дня, тематические вечера) | В течение срока реализации Программы | В.Л. Дорожко  Педагогические работники |
| 2. | Разработка плана мероприятий по взаимодействию с родителями (законными представителями) | Ежегодно | В.Л. Дорожко  Педагогические работники |
| 3. | Заседание Попечительского совета ДОУ | 1 раз в квартал | Н.А. Сакова |
| 4. | Информирование родителей (законных представителей) о деятельности ДОУ (сайт ДОУ, информационные стенды, общие родительские собрания). | В течение срока реализации Программы | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко  Педагогические работники |
| 5. | Анкетирование родителей «Удовлетворенность деятельностью ДОУ». | 1 раз в квартал | В.Л. Дорожко  Педагогические работники |

Прогнозируемые результаты и индикаторы достижения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п\п | Предполагаемые результаты (покзатели) | Индикаторы |
| 1. | Активизация роли родителей в управлении образовательной  деятельностью ДОУ. | Более 70% родителей участвуют в коллегиальном управлении деятельностью ДОУ. |
| 2. | Оказание психолого-педагогической, методической и консультативной  помощи родителям | Более 90% родителям предоставлена психолого- педагогическая, методическая и консультативная  помощь по вопросам воспитания и обучения детей. |
| 3. | Повышение уровня педагогической  компетентности родителей, участие в образовательном процессе. | Более 70% родителей принимают активное участие в образовательном процессе. |
| 4. | Использование социальных сетей,  официального сайта для информирования и общения родителей | Не менее 70% родителей используют социальные сети (ВКонтакте, WhatsApp, электронная почта). |
| 5. | Удовлетворенность родителей  образовательной деятельностью ДОУ | 100% родителей удовлетворены деятельностью ДОУ. |

Социальный эффект: Вовлечение постепенно возрастающего числа родителей (законных представителей) в деятельность в ДОУ в качестве компетентных партнеров. Повышение статуса ДОУ.

# Проект № 4 «Цифровая образовательная среда: модернизация содержания образования, ресурсное обеспечение»

**Цель:** создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность дошкольного образования, устойчивую конкурентоспособность ДОУ.

# Задачи проекта:

1. Создавать и обогащать развивающую предметно-пространственную среду для полноценного проживания детьми дошкольного детства, их всестороннего и гармоничного развития.
2. Продолжить модернизацию образовательного пространства, внедрить модель цифровой образовательной среды.
3. Обеспечить количественный и качественный рост ресурсного потенциала ДОУ, обеспечивающего конкурентоспособность ДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Организация современной развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного  образования | В течение срока реализации Программы | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко  Педагогические работники |
| 2. | Внедрение модели цифровой образовательной среды. | В течение срока реализации Программы | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко  Педагогические работники |
| 3. | Модернизация образовательного пространства, обеспечивающая ситуацию успеха для каждого ребенка | В течение срока реализации Программы | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко  Педагогические работники |
| 4. | Ресурсное обеспечение ДОУ, способствующее эффективности образовательной деятельности и  конкурентоспособности ДОУ. | В течение срока реализации Программы | Н.А. Сакова  В.Л. Дорожко  Педагогические работники |

Прогнозируемые результаты и индикаторы достижения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Предполагаемые результаты (показатели) | Индикаторы |
| 1. | Модернизация образовательного пространства, создание современных комфортных и безопасных условий для всестороннего развития и обучения  детей. | Соответствие /несоответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС дошкольного образования. |
| 2. | Внедрение модели цифровой образовательной среды в ДОУ (информационно-коммуникационные технологии, электронный документооборот, электронная почта, официальный сайт, мультимедийные технологии, электронные  образовательные ресурсы). | Соответствие /несоответствие организации и эффективного использования цифровой образовательной среды как условия ФГОС дошкольного образования. |
| 3. | Повышение конкурентоспособности и имиджа ДОУ, увеличение контингента обучающихся. | Формирование положительного имиджа ДОУ,  увеличение на 10% контингента обучающихся. |

Социальный эффект: современная цифровая образовательная среда будет способствовать повышению качества дошкольного образования и привлекательности ДОУ в условиях усиливающейся конкуренции дошкольных образовательных учреждений города Вологды.

# Ожидаемые результаты, потенциальные риски (угрозы) и их предупреждение

Реализации Программы развития должна обеспечить:

* условия для достижения относительно высокого уровня дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования;
* повышение эффективности системы работы по обеспечению безопасности, сохранению и укрепления здоровья участников образовательных отношений;
* условия, способствующие профессиональному развитию, формированию компетенций педагогов с учетом Профессионального стандарта;
* использование эффективных технологий социального партнерства, взаимодействия детского сада и семьи в управлении ДОУ;
* создание цифровой образовательной среды, направленной на ресурсное обеспечение и устойчивую конкурентоспособность ДОУ.

Исходя из приоритетов и основных направлений реализации Программы развития, определены **ожидаемые результаты:**

## На уровне воспитанников.

В идеальном приближении духовно-нравственная, психически и физически здоровая, социально активная и ответственная личность, способная управлять своими потребностями и мышлением.

Имеется положительная динамика состояния физического и психического здоровья детей; снижение заболеваемости воспитанников. У детей сформирована привычка к здоровому образу жизни.

Обеспечение успешности ребенка в разных видах деятельности. Достижение высоких результатов освоения воспитанниками образовательных программ; развитый в соответствии с возрастом интеллект и творческий потенциал.

Сформирована базовая культура личности, что позволит ребенку успешно овладевать видами деятельности и областями знаний на других ступенях образования.

Обеспечены доступность и качественное предоставление образовательных услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

## На уровне педагогов.

В системе обеспечено профессиональное развитие, повышение квалификации и переподготовка педагогических кадров.

У педагогов сформированы компетенции в области цифровой образовательной среды; они обладают необходимыми профессиональными знаниями и навыками.

Созданы условия для успешной реализации в образовательном процессе новых педагогических технологий (информационно-коммуникационных и проектных).

Осуществление комплексной оценки профессиональной деятельности педагогов способствует качеству образовательной деятельности и повышению имиджа ДОУ.

## На уровне родителей.

Сотрудничество детского сада и семьи осуществляется посредством интерактивных форм взаимодействия.

Родителям своевременно оказывается психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь по вопросам дошкольного образования.

Обеспечено право непосредственного участия родителей в образовательном процессе и управлении ДОУ.

Повысилось качество образовательного процесса, построенного на принципах взаимоуважения, сотрудничества и партнерства между участниками образовательных отношений.

## На уровне ДОУ.

Обновлена нормативно-правовая, финансово-экономическая, материально- техническая и кадровая база ДОУ, обеспечивающая качество дошкольного образования.

Ресурсный потенциал имеет количественный и качественный рост, обеспечивает устойчивую конкурентоспособность ДОУ.

Модернизировано образовательное пространство ДОУ, создана современная и безопасная цифровая образовательная среда.

Эффективная система управления обеспечивает развитие ДОУ как открытой современной образовательной организации, максимально удовлетворяющей социальный заказ.

Реализация Программы развития связана с различными рисками, обусловленными как внутренними факторами и зависящими от ответственных исполнителей и участников программы, так и относящимися к внешним факторам (риски изменения законодательствa,

социально-экономические риски и риски финансового обеспечения). Таким образом, содержание Программы развития порождает ряд рисков при ее реализации, управление которыми входит в систему управления программой.

Потенциальные риски (угрозы) и их предупреждение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Возможные угрозы и риски | Возможные пути устранения угроз и рисков |
| 1. | Внутренние риски |  |
| 1.1. | *Нормативно-правовые риски* связаны с возможным возникновением пробелов в правовом регулировании реализации деятельности ДОУ, относимых к полномочиям федеральных и региональных органов государственной  власти. | Совершенствование нормативно-правового регулирования деятельности ДОУ.  Научно-методическая поддержка и информационное сопровождение реализации программы.  Повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих кадров. |
| 1.2. | *Организационно-управленческие риски* связаны с недостаточной проработанностью механизмов управления реализацией программы, организацией деятельности ДОУ; несвоевременное принятие управленческих решений по реализации  программы. | Оперативное реагирование на выявленные недостатки, назначение ответственных исполнителей.  Стратегическое планирование и прогнозирование условий деятельности ДОУ, контроль их исполнения. Взаимосвязь планирования, реализации, мониторинга, уточнения и корректировки Программы развития.  Организация партнерского взаимодействия и коллегиального управления. |
| 1.3. | *Финансово-экономические риски* связаны с снижением объемов предусмотренных бюджетных средств, недостатком внебюджетных источников; недостижение заявленных результатов. | Аналитическое и прогностическое сопровождение. Мониторинг и своевременная корректировка и перераспределение объемов средств (финансирования) мероприятий программы.  Изыскание резервных и дополнительных источников финансирования, в том числе внебюджетных средств.  Внесение изменений в программу, пересмотр целевых значений индикаторов и показателей. |
| 1.4. | *Социальные риски* связаны с снижением или отсутствием поддержки реализации программы со стороны участников образовательных отношений, социальных партнеров. | Разъяснение целей, задач и приоритетных направлений Программы развития ДОУ.  Формирование позитивного отношения общественного мнения к деятельности ДОУ в части ее развития.  Публичное освещение хода и результатов реализации программы. |
| 1.5. | *Кадровые риски:* некомпетентность и (или) недобросовестность сотрудников, человеческий фактор (индивидуальные особенности), что может привести к невыполнению ряда мероприятий программы. | Выявление рабочих проблем, негативно влияющих на реализацию Программы развития, анализ факторов и разработка мер по их устранению.  Повышение квалификации и ответственности персонала в соответствии с Профстандартом.  Координация деятельности участников программы ответственными исполнителями.  Использование личностно-ориентированных и индивидуализированных моделей управления кадрами. |
| 2. | Внешние риски |  |
| 2.1. | Изменение федерального и регионального законодательства в сере экономики и образования и следствие  этого - невозможность реализации ряда мероприятий программы. | Осуществление мониторинга изменений федерального и регионального законодательства с оценкой возможных последствий.  Актуализация локальных нормативно-правовых актов по реализации программы. |
| 2.2. | Ухудшение общей экономической ситуации в Российской Федерации, которая оказывает влияние на социально- экономическое развитие муниципального образования «Город Вологда», что в последствии может привести к ухудшению показателей деятельности ДОУ, недостижение запланированных  результатов программы. | Изучение и анализ социально-экономической ситуации в муниципальном образовании «Город Вологда» для последующей оценки возможных последствий при реализации программы.  Своевременная актуализация программы.  Принятие мер по минимизации возможных рисков в ходе оперативного управления реализацией программы. |

# 7. Ресурсное обеспечение реализации программы

Для успешной реализации Программы развития, воплощения поставленных задач и разработанных мероприятий (проектов) на период 2021-2025 годов определены следующие необходимые **ресурсы:**

1. *Нормативно-правовое обеспечение:*

* перечень законодательных федеральных и региональных актов, регламентирующих вопросы труда и образования;
* формирование пакета нормативно-правовых документов и локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ;
* составление и утверждение планов, программ инновационной направленности.

1. *Кадровое обеспечение:*

* комплектование ДОУ высококвалифицированными педагогами и сотрудниками;
* обеспечение в системе повышения квалификации, переподготовки, обучения педагогических и руководящих кадров;
* создание оптимальных условий для повышения качества профессиональной деятельности работников.

1. *Организационно-управленческое обеспечение:*

* организация эффективного управления реализацией программы посредством интерактивных форм взаимодействия детского сада и семьи;
* реализация идеи обновления образовательного процесса через использование инновационных технологий, форм и методов организации деятельности ДОУ;
* активизация роли коллегиальных органов управления ДОУ;
* проведение организационных мероприятий, направленных на повышение имиджа и устойчивой конкурентоспособности ДОУ.

1. *Программно-методическое обеспечение:*

* обновление содержания методической работы (научно-теоретическая, научно- практическая, аналитическая, диагностико-прогностическая деятельность);
* обеспечение образовательного процесса программами, рекомендуемой методической литературой в полном объеме;
* обновление учебно-методического комплекса (набор образовательных, методических, учебно-дидактических материалов, пособий и т.д.);
* наличие учебного плана, составленного в соответствии с реализуемой образовательной программой.

1. *Финансовое обеспечение:*

* бюджетные средства;
* внебюджетные источники финансирования.

1. *Материально-техническое обеспечение:*

* оснащение учебных помещений в соответствии с требованиями реализуемых программ, санитарных правил;
* приобретение необходимого оборудования для создания безопасной цифровой образовательной среды;
* приобретение дидактического, игрового и спортивного оборудования, пособий в достаточном объеме для реализации образовательного процесса;
* полифункциональное использование помещений ДОУ.

1. *Информационное обеспечение:*

* информирование о ходе реализации программы, характере преобразований в ДОУ через различные источники: официальный сайт, ВКонтакте, WhatsApp, электронная почта, информационные стенды;
* совершенствование содержания официального сайта ДОУ.

# Контроль и управление программой

Координация управления, контроля за реализацией и выполнением Программы развития включает следующие мероприятия:

* осуществление тематического, текущего, оперативного и предупредительного контроля за деятельностью ответственных лиц и участников программы;
* проведение комплексной оценки качества профессиональной деятельности педагогов;
* анализ хода выполнения стратегического плана действий, реализации проектов, своевременное внесение корректив;
* осуществление информационного обеспечения, нормативно-правового и организационно-методического сопровождения реализации программы;
* консультационная поддержка участников образовательных отношений;
* консолидация усилий и эффективное взаимодействие детского сада и семьи в объективной оценке деятельности ДОУ;
* ежегодное подведение итогов поэтапного выполнения программы на заседаниях, собраниях коллегиальных органов управления с выработкой предложений, способствующих достижению качества деятельности ДОУ.

Непосредственное руководство реализацией Программы развития осуществляет администрация ДОУ.

# Методика оценки эффективности программы

Система контроля и оценка эффективности выполнения Программы развития предполагает оценивание условий реализации мероприятий (проектов), способствует открытости образовательных отношений, использует единые инструменты как для самоанализа, так и для внешнего оценивания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Субъекты оценки | Вид и периодич-  ность  контроля | Методы оценки |
| Соблюдение в ДОУ законодательства РФ в области труда и  образования | Администрация ДОУ | Раз в год, итоговый | Анализ планов, локальных актов, наблюдение |
| Организационно- педагогические условия работы | Самооценка педагогов Уполномоченные должностные лица Администрация ДОУ Родительская  общественность | Текущий - раз в полугодие | Анализ среды, наблюдение, опросы |
| Обновление содержания образовательного процесса | Администрация ДОУ Уполномоченные должностные лица Самооценка педагогов Родительская  общественность | Текущий - раз в полугодие, Итоговый - раз в год | Анализ планов, наблюдение беседы, социологические опросы, анкетирование |
| Освоение инновационных приемов и методов, компетенций | Администрация ДОУ Уполномоченные  должностные лица Самооценка педагогов | Текущий - раз в полугодие,  Итоговый - раз в год | Наблюдение, беседы, социологические  опросы, оценка деятельности |
| Соблюдение и выполнение требований положений законодательных и локальных актов | Администрация ДОУ Уполномоченные должностные лица Самооценка педагогов Родительская  общественность | Текущий - раз в полугодие, Итоговый - раз в год | Диагностический инструментарий, наблюдение, оценка деятельности |
| Рост профессионального мастерства педагога как результат повышения квалификации, переподготовки,  самообразования | Администрация ДОУ Самооценка педагогов | Текущий - раз в год | Анализ планов, наблюдение беседы, социологические опросы, оценка результатов |

Информация, полученная в результате контрольных мероприятий, является основой для изучения состояния и тенденций развития, объективной оценки ситуации и корректировки в целях обеспечения результата – повышения качества образовательной деятельности ДОУ.

Отчеты о ходе реализации программы развития и полученных результатах доводятся до всех участников образовательных отношений на Педагогическом совете, общих собраниях работников, Родительском совете, других органах коллегиального управления.

# Заключение

Программа развития является документом стратегического планирования деятельности ДОУ.

Настоящая Программа развития:

* определяет цель, задачи, приоритеты и направления развития ДОУ, согласованные с целями и приоритетами дошкольного образования, социально-экономического развития, определенными законодательными актами, нормативными документами Российской Федерации, Вологодской области;
* является основой для развития взаимодействия участников образовательных отношений, обеспечивает согласованность их действий на 2021-2025 годы.

Реализация Программы развития будет осуществляться в соответствии с планом действий и мероприятий (проектов).

# Список литературы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (сроки реализации 2018-2025 годы).
3. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
4. Национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 № 10 (сроки реализации 01.01.2019-31.12.2024).
5. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р.
6. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 сентября 2020 года № 28.
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)».
10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программа дошкольного образования».
11. Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».
12. Постановление Правительства Вологодской области от 17 октября 2016 года № 920 «О стратегии социально-экономического развития Вологодской области на период до 2030 года».
13. Постановление Правительства Вологодской области от 28 января 2019 года № 74 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Вологодской области на 2021-2025 годы».
14. Баранова В.Н., Белоусова Р.Ю., Дурнова И.Н. Информатизация дошкольной образовательной организации: управленческие и педагогические аспекты. – М.: ТЦ Сфера, 2016. – 128 с.

15. Белая К.Ю. Программы и планы в ДОО. Технология разработки в соответствии с ФГОС ДО. – М.: ТЦ Сфера, 2014. – 128 с. – (Управление детским садом).

16. Белоусова Р.Ю., Новоселова А.Н., Подоплелова Н.М. Управление ДОО в условиях нового законодательства: Учеб.-метод. пособие. – М.: ТЦ Сфера, 2016. – 128 с.

1. Букина И.А. Внутренняя система оценки качества образования в ДОО //Управление дошкольным образовательным учреждением. – 2020. – № 1. – С. 18-28.
2. Давыдова О.И., Богославец Л.Г. Определение целей деятельности и миссии ДОО //Управление дошкольным образовательным учреждением. – 2015. – № 1. – С. 16-22.
3. Осипова О.П., Галицина А.И. Условия повышения конкурентоспособности ДОО в условиях региональной системы образования //Управление дошкольным образовательным учреждением. – 2020. – №4. – С. 25-32.
4. Пастюк О.В. Менеджмент в дошкольной образовательной организации. – М.: ТЦ Сфера, 2019. – 112 с.
5. Погодина Г.А. Детский сад: качество управления и образования /сост. И ред. А.С. Русаков. –М.: ТЦ Сфера, СПб: Образовательные проекты, 2018. – 128 с.
6. Программа развития и основная образовательная программа: Стратегия и тактика проектирования в условиях реализации ФГОС / Под общ. ред. Проф. Р.Г.Чураковой. – М.: Академкнига/Учебник, 2013. – 104 с. – (Сер. «Библиотека руководителя и методиста. Введение ФГОС».
7. Третьяков П.И., Белая К.Ю. Дошкольная образовательная организация: управление по результатам. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ТЦ Сфера, 2018. – 128 с.