Согласие

на обработку персональных данных ребенка

и его родителей (законных представителей)

МБДОУ «Детский сад № 39 «Ленок»

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ФИО родителя (законного представителя) полностью

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года,

Прописанный (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Проживающий (ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являясь родителем (законным представителем) ребенка, проживающего со мной по одному адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на

основание свидетельства о рождении/акта местного самоуправления об установлении попечительства/ решения суда об установлении опеки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 39 «Ленок», юридический адрес: 160025, г. Вологда, ул. Прядильщиков, д. 4 а, ИНН: 3525298400, ОГРН:1133525006560,

согласие на обработку:

*1. Своих персональных данных о:*

1.1. фамилии, имени, отчестве;

1.2. образовании;

1.3. месте регистрации и месте фактического проживания;

1.4. номере домашнего и мобильного телефонов;

1.5. месте работы, занимаемой должности;

1.6. номере служебного телефона;

1.7. данные паспорта;

1.8. реквизиты лицевого банковского счета;

1.9.номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

1.10. дополнительные данные, сообщаемые в заявлении о приеме ребенка в МБДОУ.

*2. Персональных данных моего ребенка (детей), детей,*

*находящихся под опекой (попечительством)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о:

ФИО ребенка полностью

2.1. фамилии, имени, отчестве;

2.2. дате и месте рождения;

2.3. сведений о близких родственниках;

2.4. месте регистрации и месте фактического проживания;

2.5. данных свидетельства о рождении;

2.6. номере полиса обязательного медицинского страхования;

2.7. номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

2.8. сведений о состоянии здоровья;

2.9. биометрические данные (фото- и видео-материалы);

2.10. дополнительные данные, сообщаемые в заявлении о приеме ребенка в МБДОУ.

3. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:

- использования муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 39 «Ленок» для формирования на всех уровнях управления образовательным учреждением единого интегрированного банка данных детей в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения детьми образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовки локальных актов по образовательному учреждению;

- организации проверки персональных данных и иных сведений, установленных действующим законодательством;

- использования при составлении списков детей;

- использования при наполнении информационного ресурса – сайта образовательного учреждения.

*4. Я даю согласие:*

4.1. на передачу:

- всего объема персональных данных, указанных в пунктах 1, 2 - в архив дошкольного учреждения для хранения;

- персональных данных, указанных в пунктах 1.1, 1.3, 1.8, 2.1 - 2.5, 2.7, 2.8, 2.9 – представителю Управления образования Администрации города Вологды (адрес: 160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Козленская, дом 6), ответственного за ведение базы данных контингента детей в дошкольных образовательных учреждениях Муниципального образования «Город Вологда»;

- персональных данных, указанных в пунктах 1.1, 1.3, 1.7, 1.8, 1.9, 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 2.7 – в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные образовательные учреждения города Вологды» (адрес: 160019, Вологодская область, г. Вологда, улица Чернышевского, дом 63);

- персональных данных в пунктах 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 2.9 – в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр творчества» СП «Ресурсно методический центр (адрес: 160000, Вологодская область, город Вологда, проспект Победы, д. 72);

- персональных данных, указанных в п.п. 1.1, 1.3, 1.4, 1.7, 1.10, 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 2.7, 2.10; - в Бюджетное учреждение системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования» (адрес: 160022, Вологодская область, город Вологда, улица Медуницинская, дом 21а);

- персональных данных, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 2.4, 2.6, 2.8 – в муниципальное учреждение здравоохранения БУЗ ВО «Вологодская городская поликлиника № 3»(адрес: 160025, Вологодская область, город Вологда, улица Московская, д. 2 а);

- персональных данных, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 2.6– в соответствующую медицинскую страховую компанию.

5. Я даю согласие на перевод данных указанных в п. 2.1, 2.2 в категорию общедоступных.

6. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

7. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

8. Данное согласие действует на весь период обучения ребенка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 39 «Ленок» города Вологды и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

9. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

10.. Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Дата: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)